



MAHKAMAH AGUNG RI

BADAN LITBANG DIKLAT HUKUM DAN PERADILAN

Jalan Cikopo Selatan, Desa Sukamaju, Kec. Megamendung, Bogor - Jawa Barat, 16770
Telp. (0251) 8249520, 8249537, 8249526, 8249529. Fax. (0251) 8249532, 8249531
email: pusdiklatmenpimmari@gmail.com website: <http://bldk.mahkamahagung.go.id>

Nomor : 68 /Bld.4/Pim/3/2017

15th Maret 2017

Lampiran : 3 (tiga) lembar

Perihal : Pemanggilan Peserta Diklat Kepemimpinan Tk. IV Angkatan IX
Tahun Anggaran 2017

Yth.

1. Dirjen Badan Peradilan Umum Mahkamah Agung RI
2. Dirjen Badan Peradilan Agama Mahkamah Agung RI
3. Dirjen Badan Peradilan Militer dan TUN Mahkamah Agung RI
4. Para Ketua Pengadilan Tinggi Tingkat Banding Terkait

di-

Tempat

Sehubungan akan diselenggarakannya Pendidikan dan Pelatihan bagi Kepemimpinan Tk. IV Angkatan IX Tahun 2017 pada Pusdiklat Manajemen dan Kepemimpinan Badan Litbang Diklat Kumdil Mahkamah Agung RI yang diikuti oleh 40 (empat puluh) peserta, bersama ini diberitahukan dengan hormat bahwa Pusdiklat Manajemen dan Kepemimpinan MA-RI akan menyelenggarakan Diklat dimaksud, berkenaan dengan hal tersebut dimohon bantuannya untuk dapat menugaskan calon peserta Diklat (terlampir). Dengan hal-hal tersebut sebagai berikut:

1. Diklat Kepemimpinan Tk. IV Angkatan IX Tahun Anggaran 2017 akan dilaksanakan pada tanggal **28 Maret 2017 s.d 28 Juli 2017**
 - a. Tempat : Kampus Badan Litbang Diklat Kumdil Mahkamah Agung RI
Jl. Cikopo Selatan Desa Sukamaju Kec. Megamendung Bogor - Jawa Barat.
 - b. Waktu :
 - Check in : Hari/Tanggal : Selasa, 28 Maret 2017
Pukul : 14.00 WIB s.d 17.30 WIB
 - Pembukaan : Hari/Tanggal : Rabu, 29 Maret 2017
Pukul : 09.00 WIB s.d selesai
 - Penutupan : Hari/Tanggal : Jumat, 28 Juli 2017

No.	TAHAP	WAKTU	SIFAT	TEMPAT
1.	Tahap I	28 Maret s.d 13 April 2017	On Campus	Kampus Pusdiklat MA-RI
2.	Tahap II <i>Breakthrough I</i>	14 s.d 26 April 2017	Off Campus	Instansi Peserta
3.	Tahap III	27 April s.d 24 Mei 2017	On Campus	Kampus Pusdiklat MA-RI
4.	Tahap IV <i>Breakthrough II</i>	25 Mei s.d 23 Juli 2017	Off Campus	Instansi Peserta
5.	Tahap V	24 s.d 28 Juli 2017	On Campus	Kampus Pusdiklat MA-RI

2. Calon Peserta diminta untuk membawa :
 - a. Surat Tugas untuk mengikuti Diklat Kepemimpinan Tk. IV, dengan ketentuan yang bersangkutan dibebaskan dari tugas-tugas kantor selama mengikuti Diklat Kepemimpinan Tk.IV;
 - b. Data dari Unit Kerja /Instansi calon peserta dalam rangka membuat proyek perubahan antara lain **uraian tupoksi instansi** dan **tupoksi yang bersangkutan** (peserta);
 - c. Photo copy SK pangkat terakhir dan SK jabatan terakhir;
 - d. Surat Keterangan Berbadan Sehat dari Dokter;

- e. photo copy kartu BPJS;
 - f. Pas photo terbaru, dengan latar belakang merah, ukuran 4x6 sebanyak 2 (dua) lembar, 3x4 sebanyak 2 (dua) lembar;
 - g. Laptop dengan Sistem Operasi minimal WINDOWS 7 dan RAM 2 GB;
 - h. Modem kartu SIMPATI/INDOSAT;
 - i. Membawa Pakaian Adat Tradisional Daerah masing-masing untuk pembelajaran mata diklat Wawasan kebangsaan/ Pilar-pilar kebangsaan.
3. Selama mengikuti Diklat seluruh peserta diwajibkan menginap di asrama Kampus Badan Litbang Diklat Kumdil MA-RI, dengan membawa perlengkapan antara lain :
- **Untuk Peserta Pria**
 - a. Pakaian harian celana berwarna hitam, kemeja putih lengan panjang dan berdasi;
 - b. Pakaian untuk malam hari memakai batik lengan panjang;
 - c. Pakaian olahraga lengkap dengan sepatu olahraga untuk kegiatan KIAT dan SKJ minimal 2 (dua) stel.
 - **Untuk Peserta Wanita**
 - a. Pakaian harian rok hitam, kemeja putih lengan panjang (bagi yang memakai jilbab warna putih);
 - b. Pakaian untuk malam hari memakai batik lengan panjang;
 - c. Pakaian olahraga lengkap dengan sepatu olahraga untuk kegiatan KIAT dan SKJ minimal 2 (dua) stel.
4. Mengisi biodata melalui registrasi *online* dengan cara sebagaimana petunjuk terlampir (Petunjuk I). Registrasi *online* dapat diakses selama 3 hari kerja mulai tanggal 23 s.d 27 Maret 2017;
5. Penggantian biaya perjalanan sesuai dengan **Surat Keputusan Sekretaris Mahkamah Agung Republik Indonesia** Nomor : 05 Tahun 2015 tentang Penetapan Standar Biaya Perjalanan Dinas dan Transport Lokal di Lingkungan Mahkamah Agung Republik Indonesia dan Badan Peradilan yang berada dibawahnya di seluruh Indonesia;
6. Hal lainnya yang belum jelas dapat menghubungi Pusdiklat Manajemen dan Kepemimpinan Balitbang Diklat Kumdil MA-RI Jl. Cikopo Selatan Desa Sukamaju Kec. Megamendung Bogor - Jawa Barat Telp. (0251) 8249530/ contact person HP. 081333222218 (Bapak Edi Yulianto, SH.,MH); 081210467980 (Bapak Suwanda, SH.,MH); WEB : <http://bldk.mahkamahagung.go.id> Email : pusdiklatmenpimmari@gmail.com

Demikian, atas perhatian dan kerjasamanya diucapkan terimakasih.

KEPALA
PUSDIKLAT MANAJEMEN DAN KEPEMIMPINAN
BADAN LITBANG DIKLAT KUMDIL MA-RI



Dr. TIN ZURAIDA, SH., M.Kn


Tembusan :

1. Sekretaris Mahkamah Agung RI;
2. Plt. Kepala Badan Litbang Diklat Kumdil Mahkamah Agung RI;
3. Kepala Biro Kepegawaian Mahkamah Agung RI;
4. Pejabat Pembuat Komitmen Pusdiklat Menpim Mahkamah Agung RI;
5. Bendahara Badan Litbang Diklat Kumdil Mahkamah Agung RI.

**DAFTAR PESERTA DIKLAT KEPEMIMPINAN TINGKAT IV ANGKATAN IX
MAHKAMAH AGUNG RI DAN BADAN PERADILAN DIBAWAHNYA
TAHUN ANGGARAN 2017**

NO	NAMA/NIP.	NIP	GOL.	JABATAN	UNIT KERJA
1	ZAENAL AKBAR, S.H., M.H	198009152009041006	III/b	Kepala Seksi Pelayanan Peradilan	Ditjen Badan Peradilan Umum
2	MARYANAH, S.H	196808221990032004	III/c	Kasubbag. Pemberhentian & Pensiun, Set Ditjen Badilmiltun	Ditjen Badan Peradilan Militer dan TUN
3	HUDAN ISNAWAN, S.H., M.Si	196411131988031002	III/c	Kasubbid Publikasi	Balitbang Diklat Kumdil
4	PUJI MULYANI, S.E	198203012006042004	III/c	Kasubbag. Akuntansi Set Ditjen Badilum	Ditjen Badan Peradilan Umum
5	MUNAWAR, S.T	198404132009121008	III/b	Kasubbag Tata Usaha dan Rumah Tangga	PT Banda Aceh
6	AYU DAMAYANTI, S.H	198401232007042004	III/c	Kasubbag. Tata Laksana dan Rumah Tangga	PT. Padang
7	RINA ARIANI RAHAYU, S.E	197809052009042002	III/b	Kasubbag. Perencanaan, TI dan Pelaporan	PN. Amuntai
8	SRI TUSDJIJANI	196708151989032001	III/c	Kasubbag. Umum dan Keuangan	PN. Sukoharjo
9	H. MUHAMMAD NUR, S.E., M.M	196505211993031002	III/d	Sekretaris	PN. Rengat
10	SULAIMAN, S.H., M.H	19746112002121001	III/d	Panmud Perdata	PN. Makassar
11	ROBY SAPUTRA, S.Kom	197905072009042004	III/b	KaSubbag. Perencanaan, TI, dan Pelaporan	PN. Idi
12	VERONICA ANISA YANUARI	197101191993032001	III/b	Kasubbag. Kepegawaian, Ortala	PN. Sidikalang
13	DIAH NOVERINA, S.H	198511262006042003	III/b	Kasubbag Kepegawaian, Ortala	PN. Bangkinang
14	RUSMIATI	19651020 198803 2 001	III/c	Kasubbag Kepegawaian, Organisasi dan Tata Laksana	PN. Lubuk Linggau
15	SUHARTONO, S.E	197506282009121012	III/b	Kasubbag. Kepegawaian, Ortala	PN. Pangkalpinang
16	SAMIDI, S.H	197406071999031002	III/c	Kasubbag. Umum dan Keuangan	PN. Manna
17	Drs. SUKENIYANTO	196607041992031007	III/d	Kasubbag. Perencanaan, TI dan Pelaporan	PN. Madiun
18	H. RACHMAT BUDIYANTO	196806261993031004	III/c	Kasubbag. Kepegawaian, Ortala	PN. Tangerang
19	MOH. YUDHAWANTO, SH	196507111987031001	III/c	Kasubbag. Kepegawaian, Ortala	PN. Jakarta Timur
20	MURIYANTO, S.H	197203141993031003	III/d	Sekretaris	PN. Cirebon
21	MANSTUENTUS PATI, S.H	197402192001121001	III/c	Kasubbag. Kepegawaian dan Ortala	PN. Saumlaki
22	DONYLISAN F. ROMKENY, S.H	198607132011011011	III/b	Kasubbag. Umum dan Keuangan	PN. Tobelo
23	ROSIHAN SALEH	19681227 199203 1 003	III/b	Kasubbag. Perencanaan, TI dan Pelaporan	PN. Sambas
24	SISLI RUDI, S.H., M.H	197406212001121004	III/d	Kabag Perencana dan Kepegawaian	PTA. Bengkulu
25	MARDIYAN HARYADI, S.Kom., S.H	198003212006041001	III/d	Plt. Kasubag Keuangan dan Laporan	PTA. Palembang
26	HERMAWATI, S.T	197808152002052001	III/d	Kasubag Umum dan Keuangan	PTA. Pontianak
27	MUHAMMAD SOFRI M, S.E	198311112011011006	III/b	Kasubbag Perencanaan, TI dan Pelaporan	PA Purwakarta
28	ASNAWI, S.H	197005022001121001	III/d	Kasubbag. Kepegawaian, Ortala	PA. Muara Bango
29	JUFRI ENDO, S.HI	197104211996031002	III/d	Sekretaris	PA. Lewolebo

30	IMRAN RUSTADI, S.H	196802051989021001	III/d	Sekretaris	PA. Lahat
31	LIA ROSLIANI, S.H., M.H	198008272006042018	III/b	Kasubag Umum dan Keuangan	PA. Banjar
32	YAMIN MUBAROK, S.Hi	198212112008051001	III/d	Kasubag Umum dan Keuangan	PA. Kuningan
33	DIANA RISNAWATI, S.Sos., M.H	197703182003122002	III/c	Sekretaris	PA. Cikarang
34	SUTISNA	19610107.198101.1.001	III/c	Kasubbag. Kepegawaian, Ortala	PA Purwakarta kls.IB
35	TAUFIKURAHMAN, S.HI	197504211997031002	III/c	Kasubbag. Kepegawaian, Ortala	PA. Palembang
36	ARINI WIDIASTUTI, S.IP	197409182006042001	III/c	Kasubbag. Kepegawaian, Ortala	PTUN. Samarinda
37	PUTU EKA ARYAWATI, S.H	197208191999032003	III/d	Kasubbag Perencanaan, TI dan Pelaporan	PTUN Denpasar
38	TUMBUR PALT DANIEL HUTAPEA, SH., MH	197905082006041002	III/b	Kasubbag. Umum dan Keuangan	Dilmil II -08 Jakarta
39	TARYONO, SE	196611221993011001	III/b	Kasubbag. Kepegawaian, Ortala	Dilmil II - 09 Bandung
40	RINDOM RIDONA, S.HI., M.H	198705212006041002	III/b	Kasubbag. Kepegawaian, Ortala	PA. Sengeti


**KEPALA
PUSDIKLAT MANAJEMEN DAN KEPEMIMPINAN
BADAN PENELITIAN DAN PENGEMBANGAN DAN
PENDIDIKAN DAN PELATIHAN HUKUM DAN PERADILAN
MAHKAMAH AGUNG RI**


Dr. TIN ZURAIDA, S.H., M.Kn

PETUNJUK PENGGUNAAN REGISTRASI *ONLINE* (e-registrasi) :

1. Untuk *login* kedalam aplikasi registrasi *online* silahkan masuk pada alamat website berikut: <http://regdiklat.bldk.mahkamahagung.go.id>
2. Tatacara menggunakan aplikasi registrasi *online*,
 - a) Isi Nama Pengguna dan Kata Sandi dengan NIP tidak pakai spasi.
Contoh:
Nama Pengguna : 198201012011221018 (tidak memakai spasi)
Kata Sandi : 198201012011221018 (tidak memakai spasi)
 - b) Klik kolom reCAPTCHA, kemudian ikuti petunjuk yang ada dan klik Login.
 - c) Setelah Login akan muncul tulisan "Anda belum melakukan registrasi Pilih menu REGISTRASI DIKLAT" dan klik OK.
 - d) Klik menu "REGISTRASI DIKLAT" untuk masuk ke Formulir Registrasi, dan lakukan pengisian data sesuai dengan petunjuk yang ada. (yang ada tanda asterik * wajib diisi).
 - e) Setelah selesai mengisi formulir registrasi, klik kolom reCAPTCHA dan akhiri pengisian formulir registrasi dengan mengklik tombol TAMBAH
 - f) Kemudian akan muncul data hasil; pengisian formulir registrasi untuk dikoreksi kembali, apabila ada kesalahan "Klik Tombol Batal" dan lakukan pengeditan mengikuti petunjuk yang ada, apabila tidak ada kesalahan maka "Klik Tombol Konfirmasikan"
 - g) Akan muncul tulisan "Penambahan Berhasil, cetak registrasi anda!" dan "Klik OK". Bila diperlukan maka data tersebut dapat di cetak sebagai bukti telah melaksanakan proses registrasi *online*.
 - h) Setelah selesai melakukan tahapan-tahapan tersebut, maka Klik menu Logout untuk keluar dari aplikasi registrasi *online*.
3. Kolom Nomor Telepon diisi Nomor Telepon Kantor dan Kolom kota diisi tempat penyelenggaraan diklatnya yaitu di Bogor
4. Seluruh item isian pada blangko formulir registrasi diklat wajib di isi;
5. Jika ada pertanyaan atau kendala dalam penggunaan aplikasi e-registrasi ini, dapat menghubungi Saudara Agus Permana, A.Md , HP: 081219411192 dan Saudara Dede Setiawan, S.Kom, HP:085287214573 atau pada alamat email: http://regdiklat@bldk.mahkamahagung.go.id